

令和8年度 北区会計年度任用職員（介護保険課・事務補助）の募集案内

北区 福祉部 介護保険課

1 採用予定数・職務内容・勤務場所

採用予定数 1名

職務内容 事務補助 1名

（一部窓口業務、入力作業、郵送物の封入・封緘、郵便物の仕分け等）

勤務場所 北区福祉部介護保険課（北区役所第一庁舎1階）

2 受験資格

○北区職員として真摯に業務に従事できる方

○個人情報の取り扱いについて適正に対応できる方

※受験日当日に地方公務員法16条各号のいずれかに該当する方は受験できません。

3 任用期間

令和8年9月1日～令和9年3月31日

※勤務成績等を考慮のうえ、更新することができます。

4 勤務条件

- | | |
|----------|---|
| （1）報酬 | 基本給 時間額1,496円（地域手当相当額含む）
交通費 月額55,000円を限度として実費支給
※採用されるまでに給与改定が行われた場合にはその額になります。
※この他に期末・勤勉手当の支給があります。 |
| （2）勤務日数 | 4週間12日勤務 |
| （3）勤務時間 | 9時00分～16時00分（実働6時間） |
| （4）休憩 | 12時00分～13時00分（1時間） |
| （5）週休日 | 土曜日・日曜日・その他の週休日は勤務表によって4週間ごとに定める。 |
| （6）休日 | 祝日、12月29日～1月3日までの間、その他北区規則で定める日 |
| （7）休暇制度 | 年次有給休暇、慶弔休暇等あり |
| （8）時間外労働 | なし |
| （9）加入保険 | なし |
| （10）退職金 | なし |

5 選考方法

（1）選考方法

第一次選考：書類審査

第二次選考：個別面接（第一次選考合格者のみ）

- (2) 面接日時 令和8年8月中旬(予定)
※第一次選考合格者に別途通知します。

- (3) 結果発表
第一次選考 令和8年8月上旬(予定)
第二次選考 令和8年8月中旬(予定)
※選考結果は、可否に関わらず受験者全員に通知します。

6 申込書類

添付ファイルから専用の申込書をダウンロードしてください。
または、管理計画係の窓口でもお渡しできます。
郵送を希望する方は「会計年度任用職員申込書希望」と紙に明記し、住所・氏名を記入し
110円切手を貼った返信用封筒を同封し下記申込先へお送りください。

7 申し込み方法

専用の申込書類へ記入し、顔写真(背景が無地で、6か月以内に撮影したもの)を貼付し
介護保険課管理計画係窓口へ持参または下記申込先まで郵送してください。

※窓口での受付時間は、月曜から金曜(祝日を除く)の8時30分～17時00分です。
(ただし、12時00分～13時00分は除く)
※応募書類は採用・不採用の結果を問わず返却いたしません。
※郵送の場合には、封筒の表に下記申込先住所を記入のほか、赤字で「会計年度任用職員
受験申込」と明記してください。

8 申込期限

令和8年7月31日(金) 必着

9 申込先・問合せ先

〒114-8508 東京都北区王子本町1-15-22
北区 福祉部 介護保険課 管理計画係(北区役所第一庁舎1階15番窓口)
電話番号 03-5948-8387(直通)