

令和8年度 北区会計年度任用職員（地域福祉課・事務補助）の募集案内  
北区福祉部地域福祉課

1 採用予定数・職務内容・勤務場所

採用予定数	勤務場所	職務内容
1名	地域福祉課	データ入力、窓口・電話対応、資料作成・発送 会議・イベント開催補助等

2 受験資格

○北区職員として真摯に業務に従事できる方

○個人情報の取り扱いについて適正な対応ができる方

※受験日当日に地方公務員法第16条各号のいずれかに該当する方は受験できません。

3 任用期間

令和8年4月1日～令和9年3月31日

4 勤務条件

- (1) 報酬      基本給 時間額1,496円（地域手当相当額含む）  
                 交通費 月額55,000円を限度として実費支給  
                 ※その他、期末勤勉手当の支給があります。
- (2) 勤務日数      4週間ごとに19日勤務
- (3) 勤務時間      9:00～16:00  
                 休憩時間      12:00～13:00  
                 時間外労働      原則なし（特別に発生した場合は手当支給）
- (4) 週休日      土曜日、日曜日、その他勤務表にて定める日  
                 休日      祝日、12月29日から翌年の1月3日までの日、  
                                      そのほか北区規則で定める日  
                 休暇制度      年次有給休暇（初年度10日）、夏季休暇、慶弔休暇等
- (5) 加入保険      健康保険、厚生年金保険、雇用保険
- (6) 就業場所における受動喫煙を防止するための措置に関する事項  
                 敷地内禁煙

## 5 選考方法

---

### (1) 1次選考

書類審査

### (2) 2次選考

面接選考（※1次選考合格者のみ）

1月下旬～2月頃実施予定。詳細日時は個別に調整のうえ、決定します。

### (3) 結果発表

2月中旬～下旬

※ 選考結果は、可否に関わらず受験者全員へ通知します。

## 6 申込方法

---

### (1) 提出書類

「北区会計年度任用職員（地域福祉課・事務補助）申込書」（要：写真添付）

※応募書類は採用・不採用の結果を問わず返却いたしません。

### (2) 提出方法

下欄「申込先・問合せ先」窓口まで持参、郵送または北区公式ホームページの申込フォームから送信してください。

※窓口提出の受付時間は、月曜日～金曜日（祝日・年末年始を除く）の  
8時30分～17時15分です。

### (3) 申込期限

令和8年1月9日（金）必着

## 7 申込先・問合せ先

---

北区地域福祉課地域福祉係（北区役所第2庁舎3階）

住所 〒114-8508 東京都北区王子本町1-15-22

電話 03-3908-9015 担当：大野・堀内