

令和8年度 北区会計年度任用職員（税務課・事務補助）募集について

北区区民部税務課

住民税の賦課事務補助を行う会計年度任用職員を募集しています。

1 採用予定数

2名程度

2 職務内容

住民税の賦課事務補助

（書類の記入および入力作業、郵便物の開封・仕分け、書類整理、照会回答業務等）

3 勤務場所

北区区民部税務課（区役所第一庁舎2階8番～11番窓口）

4 受験資格

地方公務員法第16条の各号のいずれかに該当する方は受験できません。

5 任用期間

令和8年4月1日～令和9年3月31日

公募によらない再度の任用についての上限回数は連続4回までとします。

再度の任用の上限回数に達した場合は、公募による募集に申し込むことができます。

6 勤務条件

（1）報酬額

月額8,378円（地域手当相当額を含む）

※採用されるまでに給与改定が行われた場合は、その額によります。

※通勤に係る費用は実費を支給します（1か月の上限額 55,000円）。

（2）勤務日数

年間160日以内勤務

※繁忙期（6～9月頃）・閑散期で勤務日数に差があります。

（3）勤務時間

9：00～16：00（実働6時間）

（4）休憩時間

12：00～13：00（前後1時間程度ずれる場合があります）

（5）時間外労働

原則なし

(6) 週休日、休日

週休日：土曜日、日曜日。その他勤務表（シフト表）にて定める日。

休日：祝日、12月29日から翌年1月3日まで、その他北区規則で定める日。

(7) 加入保険

健康保険、厚生年金、雇用保険

(8) 休暇制度

年次有給休暇、慶弔休暇、夏季休暇等

(9) 就業場所における受動喫煙を防止するための措置に関する事項

敷地内禁煙

7 選考方法

(1) 1次選考

書類審査

(2) 2次選考

面接（1次審査通過の方のみ）

令和8年1月13日（火）午前・1月19日（月）午後 のいずれか

※面接日の希望がある場合は申込書備考欄にご記入ください。

(3) 最終合格発表

1月末～2月初旬に郵送にて通知予定

8 結果発表

1次選考、2次選考の結果は合否に関わらず、全員にお知らせします。

9 申込方法

(1) 提出物

北区会計年度任用職員（税務課・事務補助）申込書

(2) 申込方法

①税務課窓口へ持参

②下記「申込先・問い合わせ先」へ郵送

※郵送の場合は、封筒の表に赤字で「事務補助申込」と明記してください。

③LoGo フォームへの申込書提出

※URL：<https://logoform.jp/form/VNHo/1155210>

※申込書は手書きしたものをスキャンしてPDF形式でご提出ください。

(3) 申込期限

令和7年12月12日（金）午後5時必着

10 募集案内・申込書

令和8年度 北区会計年度任用職員（税務課・事務補助）募集案内

令和8年度 北区会計年度任用職員（税務課・事務補助）申込書

1 1 問い合わせ先

北区区民部税務課会計年度任用職員担当（北区役所第一庁舎2階12番窓口）

住所：〒114-8508 東京都北区王子本町1-15-22

電話：03-3908-1114