

利用者側機能 画面の流れ (PC画面用)

〈スポーツ施設〉

目次

1. 本パスワードの設定	P2
2. 「マイページ」の機能<利用者情報の変更>	P3~4
3. 「マイページ」の機能<予約・抽選の申込>	P5~9
4. 「マイページ」の機能<一括予約申込>	P10~14
5. 「マイページ」の機能<申し込み状況の確認、取消・オンライン決済・承認書ダウンロード>	P15~19
6. 「空き状況を確認」の機能<予約・抽選の申込(施設で確認)>	P20
7. 「空き状況を確認」の機能<予約・抽選の申込(条件を指定して検索)>	P21~22
8. 「施設のご案内」の機能	P23

1. 本パスワードの設定



東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System

利用者認証

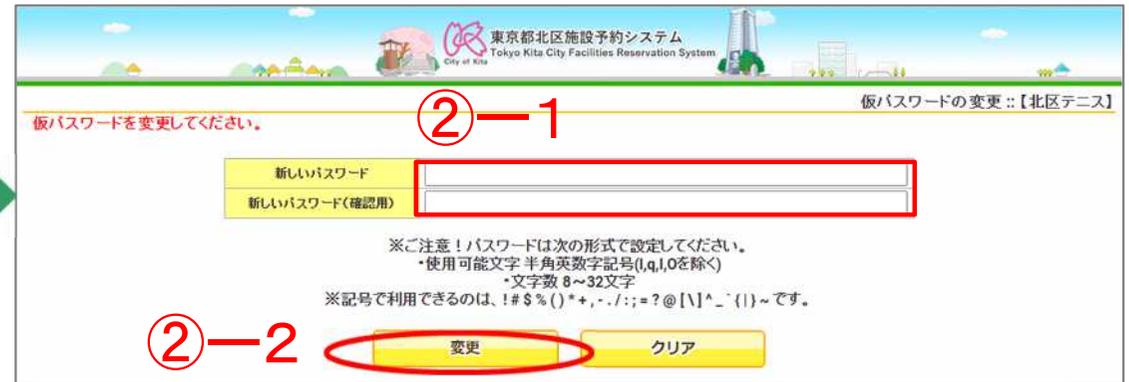
IDとパスワードを入力してください。
従来のシステムを利用していた方は、新システムの利用にあたり、パスワードの変更が必要です。
これまでお使いになっていたIDとパスワードで新システムにログインできますが、ログイン後に初回時のみ表示される案内に従い、新しいパスワードを設定してください。
※パスワードは、半角英字(大文字・小文字)・半角数字・半角記号の4種類在の8文字以上32文字以内

①

利用者ID
パスワード
ログイン

パスワードを忘れた場合

戻る トップへ



東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System

仮パスワードの変更 :: 【北区テニス】

仮パスワードを変更してください。

②-1

新しいパスワード
新しいパスワード(確認用)

※ご注意！パスワードは次の形式で設定してください。
・使用可能文字 半角英数字記号(l,q,l,Oを除く)
・文字数 8~32文字
※記号で利用できるのは、!#\$%()*+,-./:;=?@[^_`{|}~です。

②-2

変更 クリア

本パスワードの設定が完了します

従来のシステムを利用していた方

- ①従来のシステムで利用していたパスワードでログインします。
 - ②新しいパスワードを入力し、「変更」をクリックします。
- ※登録番号が0から始まる場合、0を除いて入力してください。
(例：登録番号が0012345678の場合、12345678と入力)

新規にシステムを利用される方

- ①仮パスワードでログインします。
- ②新しいパスワードを入力し、「変更」をクリックします。



東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System

仮パスワードの変更 :: 【北区テニス】

パスワードを変更しました。
利用者メニューへお進みください。

利用者メニュー ログアウト

2. 「マイページ」の機能＜利用者情報の変更＞

①「利用者情報の変更」をクリックします。



東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System
City of Kita

利用者メニュー :: 【北区屋外デモ】

ご利用になるメニューを選択してください。

予約・抽選の申込

よく使う施設

申し込み状況の確認、取消

履歴の確認

利用者情報変更

②「パスワードの変更」または「メールアドレス変更」をクリックします。



東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System
City of Kita

利用者情報照会 :: 【青空 太郎】

登録されている内容は以下のとおりです。

利用者名	青空 太郎
利用者ID	u000393
利用期限	令和10年 3月31日 (金)

パスワード変更

メールアドレス変更

← 戻る

ログアウト

次ページへ

③新しいパスワードを入力し、「変更」をクリックします。



東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System
City of Kita

パスワードの変更 :: 【青空 太郎】

パスワードを変更します。

新しいパスワード

新しいパスワード(確認用)

※ご注意！パスワードは次の形式で設定してください。
・使用可能文字 半角英数字記号(l,q,l,Oを除く)
・文字数 8~32文字
※記号で利用できるのは、!#\$%()*+,-./:;=?@[¥]`^_`{|}~です。

変更

クリア

← 戻る

利用者メニュー

ログアウト

2. 「マイページ」の機能＜利用者情報の変更＞(つづき)

③メールアドレスを入力し、メール送信指定を選択のうえ「変更」をクリックします。



※登録いただいたメールアドレスには、以下の情報が送信されます。
ただし、窓口で受付した場合は、申込・取消内容は送信されませんので、マイページの「履歴の確認」にてご確認ください。

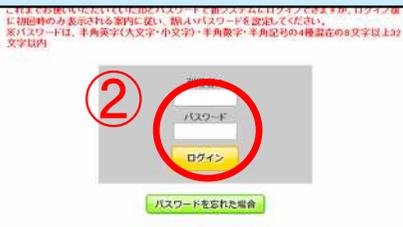
	申込内容	取消内容	抽選結果
送信しない	×	×	×
送信する	○	○	○
抽選結果のみ送信する	×	×	○

3. 「マイページ」の機能＜予約・抽選の申込＞

①「マイページ」をクリックします。



②利用者ID(登録番号)、パスワードを入力してログインします。



③「予約・抽選の申込」または「よく使う施設」をクリックしてください。



「よく使う施設」は、予約申込の完了画面から登録できます。(P9参照。)登録は20件までです。個別の削除機能はなく、21件目を登録したときに古いものから削除されます。登録は予約申込の完了画面から行ないます。

④利用する施設及び利用する月をクリックしてください。



古
↑
↓
新

④「施設の検索」または「条件を指定して検索」をクリックしてください。



次ページへ

P21へ

3. 「マイページ」の機能＜予約・抽選の申込＞(つづき)

⑤ 利用する施設分類をクリックします。
(例: サッカー)



東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System
City of Kita

施設分類選択

ご利用になる施設分類を選択してください。

文化センター	集会施設
テニス	野球
⑤ サッカー	多目的広場
屋内施設(体育館)	屋内施設(地区体育館)
屋内施設(その他)	

⑥ 利用する施設をクリックします。
(例: 赤羽スポーツの森公園競技場)



東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System
City of Kita

施設選択

ご利用になる施設を選択してください。

申込内容 <input checked="" type="checkbox"/> 施設分類 <input checked="" type="checkbox"/> サッカー <input type="checkbox"/> 施設 <input type="checkbox"/> 室場 <input type="checkbox"/> 利用日 <input type="checkbox"/> 利用時間 <input type="checkbox"/> 付属室場 <input type="checkbox"/> 利用目的	北運動場	⑥ 赤羽スポーツの森公園競技場
	新荒川大橋サッカー場	浮間子どもスポーツ広場サッカー場・フットサル場
	北ノ台スポーツ多目的広場	校庭夜間開放(サッカー)

⑦ 利用する室場をクリックします。
(例: 一般利用全面)



東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System
City of Kita

室場選択 :: 【北区屋外デモ】

ご利用になる室場を選択してください。

申込内容	赤羽スポーツの森公園競技場	
⑦ 一般利用 全面	一般利用 1/2面フットサルA	
一般利用 1/2面フットサルB	少年利用 1/2面フットサルA	
少年利用 1/2面フットサルB		

次ページへ

登録区分ごとに予約可能な施設分類が異なります。

【スポーツ施設】

テニス: テニス

サッカー(一般・少年): サッカー、多目的広場

屋内施設: 屋内施設(体育館)、屋内施設(地区体育館)、屋内施設(その他)

ラグビー(一般・少年): 多目的広場

野球(一般): 野球

野球(少年): 野球、多目的広場

3. 「マイページ」の機能＜予約・抽選の申込＞(つづき)

⑩利用する付属室場(ナイター照明、備付け器具等)をクリックします。
(例:ナイター照明(3時間全面))

申込内容
赤羽スポーツの森公園競技場 一般利用 全面
令和 8年 3月 30日 (月) 18:00-21:00

ナイター料金は、施設利用当日に利用施設にてお支払いいただけます。

※ 複数の付属室場を選択することができます。

ナイター照明(1時間全面)	ナイター照明(2時間全面)	ナイター照明(3時間全面)
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> ⑩—1

<input type="radio"/> 空き(先着順)	<input checked="" type="checkbox"/> 予約済み	<input type="checkbox"/> 使用数を設定	抽選	抽選参加申込
開放	個人貸し出し	保守	施設保守日	-
				選択不可

⑩—2

※付属室場のない室場では表示されません。

※一部施設(北ノ台、地区体育館、校庭夜間開放)を除き、利用日当日でも利用施設にて予約・支払いが可能です。

⑪利用目的をクリックします。
(例:サッカー(一般))

利用目的選択 :: 【北区屋外デモ】

ご利用になる目的を選択してください。

申込内容
赤羽スポーツの森公園競技場 一般利用 全面
ナイター照明(3時間全面)
令和 8年 3月 30日 (月) 18:00-21:00

⑪

※複数の利用目的がない室場では表示されません。

次ページへ

3. 「マイページ」の機能＜予約・抽選の申込＞(つづき)

⑫確認事項のチェック及び利用人数を入力し、申込内容を確認のうえ「申込み」をクリックします。

東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System

申込内容確認 :: 【北区屋外デモ】

申込み内容を確認し、利用人数を入力後、申込みボタンを押してください。半角のカタ、および「|」、「<」、「>」、「|」、「&」はご利用できない文字です。全角は問題ありません。

申込内容	
利用日時	令和 8年 3月30日 (月) 18:00-21:00
施設	赤羽スポーツの森公園陸技場 一般利用 全面 (14900円) ナイター照明(3時間全面) (13860円)
目的	サッカー(一般)
施設使用料	28,760円
料金区分	区内
必須 区立体育施設では、営利を目的とした行為を禁止しています。	<input checked="" type="checkbox"/> 確認しました。
必須 器具使用料は、利用前までに体育系窓口にてお支払いください。	<input checked="" type="checkbox"/> 確認しました。
必須 使用の際は、登録証(コピー不可)及び承認書を必ず施設の係員へ提示してください。	<input checked="" type="checkbox"/> 確認しました。

インターネット・SNSで、多額の参加料を徴収するイベント・練習会等の参加者を募集しているとご意見が寄せられる場合がございますが、北区では、スポーツ施設における営利目的の利用を禁止しています。こうしたイベント等を企画している主催者は、速やかに企画を中止してください。

利用人数

⑬申込が完了します。予約した日から7日以内にオンライン決済(P16参照)または、体育系窓口にて施設使用料等をお支払いください。体育系窓口でお支払いいただく場合は、登録証と予約番号の控え(メモ)をお持ちになり、窓口までお越しください。

東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System

申込完了 :: 【北区屋外デモ】

予約申込を受け付けました。

申込内容	
予約グループ番号	a0270201
予約番号	r00406543
利用日時	令和 8年 3月30日 (月) 18:00-21:00
施設	赤羽スポーツの森公園陸技場 一般利用 全面 (14900円) ナイター照明(3時間全面) (13860円)
目的	サッカー(一般)
利用人数	11人
施設使用料	28,760円
料金区分	区内
申込状況	予約
区立体育施設では、営利を目的とした行為を禁止しています。	確認しました。
器具使用料は、利用前までに体育系窓口にてお支払いください。	確認しました。
使用の際は、登録証(コピー不可)及び承認書を必ず施設の係員へ提示してください。	確認しました。

令和 8年 2月 25日までに、ご利用料金をお支払いください。
(オンライン決済時は、上記の前日 22時までとなります。)
器具使用料は、利用前までに体育系窓口にてお支払いください。
ナイター照明を利用する方で付属会場「ナイター照明」を選択していない方は、利用前までに体育系窓口または利用施設にてお支払いください。

オンライン決済や申込内容の詳細はこちらのボタンを押した後、内容詳細の表示ボタンから

よく使う施設への登録はこちら
※よく使う施設を最大を超えて登録すると、最初の1件目が削除されます。

【申込状況照会】ボタンを押すと、申込状況の確認画面に移動し、オンライン決済をすることが可能です。(詳細はP16を参照)

【登録】ボタンを押すと、お申し込みされた施設を「よく使う施設」として登録することができます。

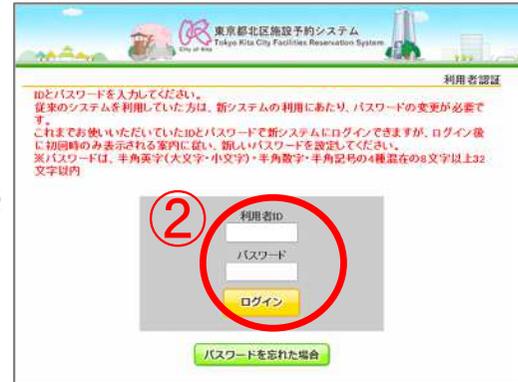
【繰り返し予約】ボタンを押すと、一度お申し込みされた同じ施設の同じ月のカレンダーに移動し、繰り返して予約申込をすることができます。

4. 「マイページ」の機能＜一括予約申込＞

①「マイページ」をクリックします。



②利用者ID(登録番号)、パスワードを入力してログインします。



③「予約・抽選の申込」をクリックしてください。



④「一括予約申込」をクリックしてください。



⑤「利用目的」「施設」等を選択のうえ、「検索する」をクリックしてください。
 (「室場」の指定は任意です)



※「サッカー」「屋内施設」は利用目的を選択してください。

4. 「マイページ」の機能<一括予約申込>(つづき)

利用時間設定

⑦-1 09:00 ~ 11:00

コマ数:4

開始時間	終了時間	状態
09:00	11:00	○
11:00	13:00	○
13:00	15:00	○
15:00	17:00	○

⑦-2

東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System

空き状況表示 :: 【北区庭球】

⑨-2

①は、連絡事項を確認してください。

施設	利用日	利用時間	利用時間の設定	選択	連絡事項
桐ヶ丘体育館庭球場	令和8年2月24日	未設定-未設定①	<input type="button" value="利用時間の設定"/>	<input type="checkbox"/>	▶ 利用時間について
桐ヶ丘体育館庭球場A面オムニ	令和8年2月24日	未設定-未設定①	<input type="button" value="利用時間の設定"/>	<input type="checkbox"/>	▶ 利用時間について
桐ヶ丘体育館庭球場	令和8年2月24日	未設定-未設定①	<input type="button" value="利用時間の設定"/>	<input type="checkbox"/>	▶ 利用時間について
桐ヶ丘体育館庭球場C面オムニ	令和8年2月24日	未設定-未設定①	<input type="button" value="利用時間の設定"/>	<input type="checkbox"/>	▶ 利用時間について
桐ヶ丘体育館庭球場	令和8年2月24日	未設定-未設定①	<input type="button" value="利用時間の設定"/>	<input type="checkbox"/>	▶ 利用時間について
桐ヶ丘体育館庭球場C面オムニ	令和8年2月24日	未設定-未設定①	<input type="button" value="利用時間の設定"/>	<input type="checkbox"/>	▶ 利用時間について
桐ヶ丘体育館庭球場E面ハード	令和8年2月24日	未設定-未設定①	<input type="button" value="利用時間の設定"/>	<input type="checkbox"/>	▶ 利用時間について
桐ヶ丘体育館庭球場F面ハード	令和8年2月24日	未設定-未設定①	<input type="button" value="利用時間の設定"/>	<input type="checkbox"/>	▶ 利用時間について
桐ヶ丘体育館庭球場	令和8年2月25日	未設定-未設定①	<input type="button" value="利用時間の設定"/>	<input type="checkbox"/>	▶ 利用時間について
桐ヶ丘体育館庭球場A面オムニ	令和8年2月25日	未設定-未設定①	<input type="button" value="利用時間の設定"/>	<input type="checkbox"/>	▶ 利用時間について
桐ヶ丘体育館庭球場C面オムニ	令和8年2月25日	未設定-未設定①	<input type="button" value="利用時間の設定"/>	<input type="checkbox"/>	▶ 利用時間について
桐ヶ丘体育館庭球場	令和8年2月25日	未設定-未設定①	<input type="button" value="利用時間の設定"/>	<input type="checkbox"/>	▶ 利用時間について
桐ヶ丘体育館庭球場C面オムニ	令和8年2月25日	未設定-未設定①	<input type="button" value="利用時間の設定"/>	<input type="checkbox"/>	▶ 利用時間について
桐ヶ丘体育館庭球場E面ハード	令和8年2月25日	未設定-未設定①	<input type="button" value="利用時間の設定"/>	<input type="checkbox"/>	▶ 利用時間について
桐ヶ丘体育館庭球場F面ハード	令和8年2月25日	未設定-未設定①	<input type="button" value="利用時間の設定"/>	<input type="checkbox"/>	▶ 利用時間について

桐ヶ丘体育館庭球場 桐ヶ丘体育館庭球場A面オムニ	令和8年2月25日	09:00-11:00①	<input type="button" value="利用時間の設定"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	▶ 利用時間について
-----------------------------	-----------	--------------	--	-------------------------------------	------------

⑧ ⑨-1

- ⑥利用する施設・日の「利用時間の設定」をクリックします。
 ⑦利用時間設定(別ウィンドウ)で、利用する時間を選択し、「決定」をクリックします。
 ⑧利用時間が設定されたことを確認します。
 ※複数の日程を利用する場合は、⑥～⑧を繰り返します。
 ⑨「選択」欄にチェックが入っていることを確認し、「次へ」をクリックします。

4. 「マイページ」の機能＜一括予約申込＞(つづき)

東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System

申込詳細入力 :: 【北区庭球】

半角のカナ、および「」、 「<」、 「>」、 「」、 「&」はご利用できない文字です。
全角は問題ありません。

⑬

催事名 ※半角カナ不可

利用人数

⑩ 下段に施設からのお知らせがございますので、ご確認ください。

種別	施設	利用日/利用時間	料金区分	利用目的	利用人数	催事名	詳細情報	付属室場	料金合計	削除
予約	桐ヶ丘体育館 庭球場 桐ヶ丘体育館 庭球場(面ハ ード)	令和8年2月 24日(火) 09:00-11:00	区内	テニス 自動設定済み	0 人	催事名の入力不可 ※半角カナ不可	<input type="button" value="詳細
情報
入力"/>	<input type="button" value="付属
室場
入力"/>	0円	-
予約	桐ヶ丘体育館 庭球場 桐ヶ丘体育館 庭球場(面ハ ード)	令和8年2月 24日(火) 09:00-11:00	区内	テニス 自動設定済み	0 人	催事名の入力不可 ※半角カナ不可	<input type="button" value="詳細
情報
入力"/>	<input type="button" value="付属
室場
入力"/>	0円	-

詳細情報入力

⑪-2

区立体育施設では、管利を目的とした行為を禁止しています。
 確認しました。

器具使用料は、利用前までに体育系窓口にてお支払いください。
 確認しました。

⑪-3

付属室場入力

⑫-2

ナイトー照明(2時間)	ナイトー照明(1時間)
<input type="button" value="申し込む"/>	0

0	空き(先着順)	x	予約済み	<input type="checkbox"/>	使用数を設定	抽選	抽選参加申込
開放	個人貸出し	保守	施設保守日	-	選択不可		

⑫-3

- ⑩「利用人数」を入力します。
- ⑪「詳細情報入力」をクリックし、別ウィンドウで表示される注意事項をチェックし、「決定」を入力します。
- ⑫「付属室場入力」をクリックし、別ウィンドウで表示される付属室場(ナイトー照明、備付け器具等)を選択し、「決定」を入力します。
※使用しない場合は選択不要です。
- ⑬「次へ」をクリックします。

上段の利用人数を入力し、「一括入力」ボタン押下で入力内容をすべての予約に反映することができます。

付属室場がある場合は数量または予約の有無を選択できます。

4. 「マイページ」の機能＜一括予約申込＞(つづき)

⑭内容を確認し、問題がなければ「申込み」をクリックします。

申込内容確認 :: 【北区庭球】

14
申込み

種別	施設	利用日/利用時間	料金区分	利用目的	利用人数	備考名	コマ数	付随空場	料金合計	連絡事項
予約	朝ヶ丘体育館庭球場 朝ヶ丘体育館庭球場E面ハード(0円)	令和 8年 2月24日 (火) 09:00-11:00	区内	テニス	2 人		1		0円	インターネット・SNSで、多額の参加料を徴収するイベント・練習会等の参加者を募集しているご意見が寄せられることがございますが、北区では、スポーツ施設における営利目的の利用を禁止しています。こうしたイベント等を企画している主催者は、速やかに企画を中止してください
予約	朝ヶ丘体育館庭球場 朝ヶ丘体育館庭球場F面ハード(0円)	令和 8年 2月24日 (火) 09:00-11:00	区内	テニス	2 人		1		0円	インターネット・SNSで、多額の参加料を徴収するイベント・練習会等の参加者を募集しているご意見が寄せられることがございますが、北区では、スポーツ施設における営利目的の利用を禁止しています。こうしたイベント等を企画している主催者は、速やかに企画を中止してください



4. 「マイページ」の機能＜一括予約申込＞(つづき)

⑮申込が完了します。7日以内にオンライン決済(P16参照)または体育系窓口にて施設使用料をお支払いください。体育系窓口でお支払いいただく場合は、登録証と予約番号の控え(メモ)をお持ちになり、窓口までお越しください。

東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System
City of Kita

申込完了 :: 【北区庭球】

オンライン決済や申込内容の詳細はこちらのボタンを押した後、内容詳細の表示ボタンから
申込状況照会

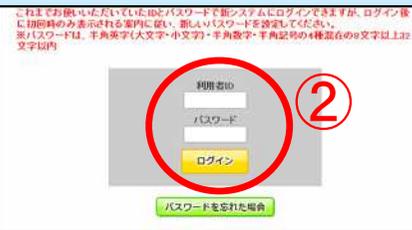
種別	施設	利用日/利用時間	料金区分	利用目的	利用人数	催事名	コマ数	付属室場	料金合計	運動事項
予約 r00404047	桐ヶ丘体育館庭球場 桐ヶ丘体育館庭球場A面オムニ(1,200円)	令和8年2月25日 (水) 09:00-11:00	区内	テニス	2人		1	・ナイター照明(2時間)	2,400円	(オンライン決済時は、上記の前日22時までとなります。) ナイター照明を利用する方で付属室場「ナイター照明」を選択していない方は、利用前までに体育系窓口または利用施設にてお支払いください。
予約申込を受け付けました。										
予約 r00404048	桐ヶ丘体育館庭球場 桐ヶ丘体育館庭球場B面オムニ(1,200円)	令和8年2月25日 (水) 09:00-11:00	区内	テニス	2人		1		1,200円	(オンライン決済時は、上記の前日22時までとなります。) ナイター照明を利用する方で付属室場「ナイター照明」を選択していない方は、利用前までに体育系窓口または利用施設にてお支払いください。
予約申込を受け付けました。										

5. 「マイページ」の機能＜申込状況の確認、取消・オンライン決済・承認書ダウンロード＞

①「マイページ」をクリックします。



②利用者ID(登録番号)、パスワードを入力してログインします。



③「申し込み状況の確認、取消」をクリックします。



申込状況確認画面の各項目の横にあるオレンジの△▽をクリックすると「昇順」「降順」に並び替えをすることができます。

申込状況確認画面 (北区区役所)

状況	予約グループ番号	予約番号	利用日時	利用施設	内容詳細
予約	a0268734	r00403898	令和8年2月27日(金) 11:00-13:00	中央公園野球場	表示
予約	a0268733	r00403897	令和8年2月26日(木) 9:00-9:00	桐ヶ丘体育館野球場	表示
予約	a0268732	r00403896	令和8年2月23日(水) 9:00-11:00	桐ヶ丘体育館野球場	表示
予約	a0268731	r00403895	令和8年2月25日(水) 7:00-9:00	桐ヶ丘体育館野球場	表示
予約	a0268286	r00403237	令和8年2月20日(金) 9:00-17:00	桐ヶ丘体育館野球場	表示
予約	a0268286	r00403236	令和8年2月19日(木) 9:00-17:00	桐ヶ丘体育館野球場	表示
予約	a0268286	r00403235	令和8年2月18日(水) 9:00-17:00	桐ヶ丘体育館野球場	表示
予約	a0268286	r00403234	令和8年2月17日(火) 9:00-17:00	桐ヶ丘体育館野球場	表示

申込内容の詳細を確認



※オンライン決済の支払い期限は、納付期限の前日の22時までです。

次ページへ

申込状況照会画面 (北区区役所)

状況	予約グループ番号	予約番号	利用日時	利用施設	内容詳細
取消	a0268286	r00403234	令和8年2月17日(火) 9:00-17:00	桐ヶ丘体育館野球場	表示
取消	a0268257	r00403192	令和8年1月26日(月) 7:00-17:00	桐ヶ丘体育館野球場	表示
利用済み	a0268251	r00403186	令和8年1月26日(月) 7:00-20:00	桐ヶ丘体育館野球場	表示

利用日が過ぎたものは「履歴の確認」から可能です。
(利用日から3ヶ月間保存されます)

施設予約システム上で、取消可能の予約のみ、【取消】ボタンが表示されています。表示されていない予約は、体育系窓口にて取消しを行ってください。



予約状況を確認できます。各予約をクリックすると、下記の操作ができます。

- ④施設使用料等の支払い前(「状況」が赤字)の場合、オンライン決済や予約の取消しができます。
- ⑤施設使用料の支払い後(「状況」が黒字)の場合、承認書のダウンロードができます。(P19)

戻る

「戻る」をクリックすると申込状況紹介画面に戻ります。

5. 「マイページ」の機能<申込状況の確認、取消・オンライン決済・承認書ダウンロード>(つづき)

※オンライン決済の支払い期限は、納付期限の前日の22時までです。

この先、決済サイトの画面に移動します。「決済完了しました。」の画面がでるまで操作いただけますようお願いいたします。万一、その画面が出ない場合でも決済処理が完了している場合もございますので、お問い合わせください。
移動先の決済サイトに長時間おられますと、本サイトに戻ったとき、接続が切れトップ画面へ戻される場合がございます。なるべく速やかに決済処理を行っていただけますようお願い申し上げます。

お支払開始ボタンを押してください。

「お支払開始」をクリック

ご利用内容

取引詳細

合計
¥380,400

お支払い手続き

クレジットカード

クレジットカード番号
平角数字、ハイフン(-)不要

有効期限 (月) 有効期限 (年)
月 年

名義人
名義人を入力 (平角数字)

セキュリティコード
カード裏面の数字下3桁 (AMEXは裏面4桁)

支払方法
一括払

カード情報等、必要な情報を入力し「次へ」をクリック

ご利用内容

取引詳細

合計
¥380,400

お支払い手続き

クレジットカード

クレジットカード番号
410000*****0100

有効期限 (月 / 年)
07 / 2041

名義人
山

セキュリティコード

支払方法
一括払

「確定」をクリック

ご利用内容

取引詳細

合計
¥380,400

お支払い手続き

お支払い手続きが完了しました。

決済手段	クレジットカード決済
支払方法	一括払
クレジットカード番号	410000*****0100

お支払い手続きが完了しました。「サイトに戻る」をクリック

東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System
City of Kita

本画面では、リロード、ブラウザ機能の「戻る」は使用しないようお願いいたします。

決済が完了しました。

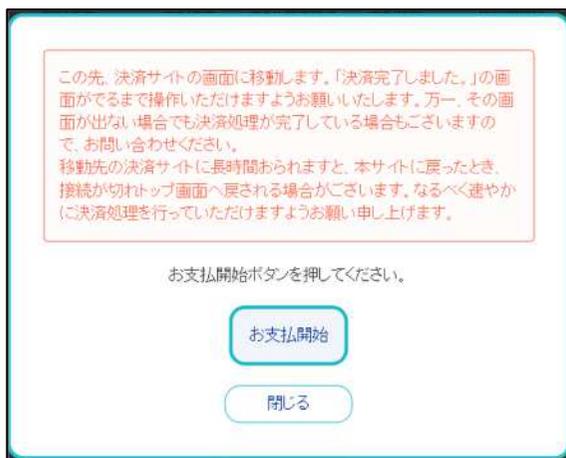
決済ID demokita1000000187
予約番号 r00403051

5. 「マイページ」の機能＜申込状況の確認、取消・オンライン決済・承認書ダウンロード＞(つづき)



5. 「マイページ」の機能＜申込状況の確認、取消・オンライン決済・承認書ダウンロード＞(つづき)

PayPayでのお支払い(スマホ画面)



「お支払開始」をクリック



残高を確認し
「支払う」をクリック



支払後は自動で利用のサービスへ遷移します。



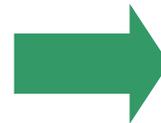
お支払い手続きが完了。
「サイトに戻る」をクリック

6. 「空き状況を確認」の機能〈予約・抽選の申込(施設で確認)〉

①「空き状況を確認」をクリックします。

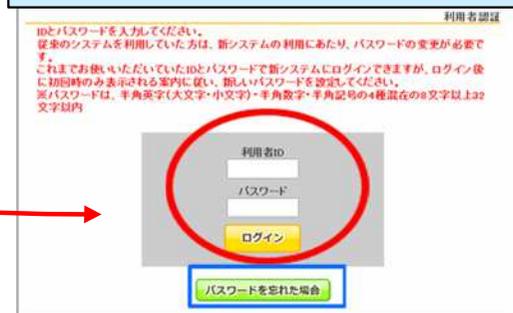


②「施設で確認」をクリックします。



以降、P5、「マイページ」の機能〈予約・抽選の申込〉④～と同様です。
※⑨のあと、ログインする必要があります。

利用者ID(登録番号)、パスワードを入力してログインします。



パスワードを忘れた場合、メールアドレスを登録していれば、再発行手続きを利用者画面のログイン画面からできます。(青枠)
※操作方法については、2ページを参照ください。
※メールアドレスを登録していない場合は、窓口にてパスワードを再発行する必要があります。

7. 「空き状況を確認」の機能<予約・抽選の申込(条件を指定して検索)>

①「空き状況を確認」をクリックします。



東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System
City of Kita

トップメニュー

① 空き状況を確認

マイページ

施設のご案内

ご利用の手引き

New 施設のお知らせ [詳細はこちら](#)

- ※デモサイト利用不可(2/5) ※
- ※本番サイト利用不可(1/23, 2/2~2/6, 2/13) ※
- 本番サイト データ移行検証期間

このシステムを通じて利用者から受付・登録した個人情報は、このシステムのサービス提供にのみ利用し、他の目的で利用することはありません。
* ブラウザのJavaスクリプトとCookieは有効にしてお使いください。
* ブラウザの「戻る」ボタンは使用しないようお願いします。

[特定商取引法に基づく表記](#)

②「条件を指定して検索」をクリックします。



東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System
City of Kita

検索方法選択

検索方法を選択してください。

施設で確認

② 条件を指定して検索

- 会議室
- スポーツ施設
- 公民館
- 文化・集客施設

次ページへ

7. 「空き状況を確認」の機能<予約・抽選の申込(条件を指定して検索)>(つづき)

随時予約申込

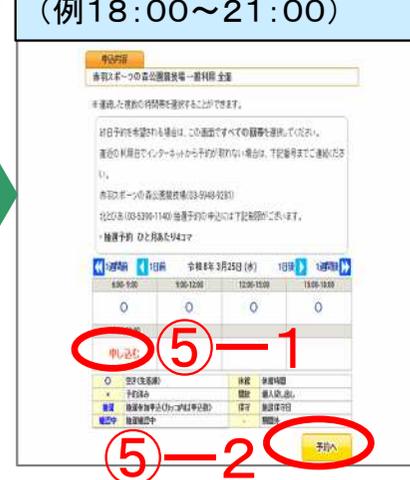
③利用日及び利用目的を選択して「検索」をクリックします。
(例: 利用日 令和8年3月25日
利用目的 サッカー(一般))



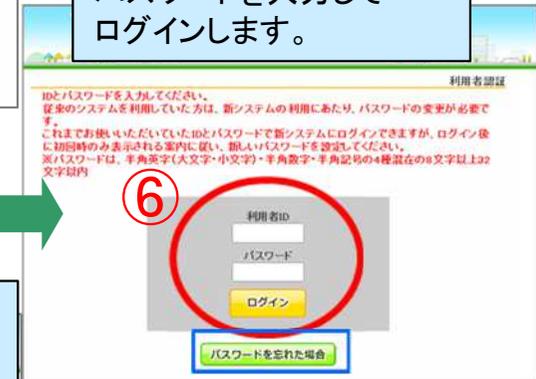
④利用する施設・室場をクリックします。
(例: 赤羽スポーツの森公園競技場)



⑤利用時間を選択して「予約へ」をクリックします。
(例 18:00~21:00)



⑥利用者ID(登録番号)、パスワードを入力してログインします。



検索条件の利用目的を選択すると検索条件の施設は選択されている利用目的が行える施設だけが表示されます。

パスワードを忘れた場合、メールアドレスを登録していれば、再発行手続きを利用者画面のログイン画面からできます。(青枠)
※操作方法については、2ページを参照ください。
※メールアドレスを登録していない場合は、窓口にてパスワードを再発行する必要があります。

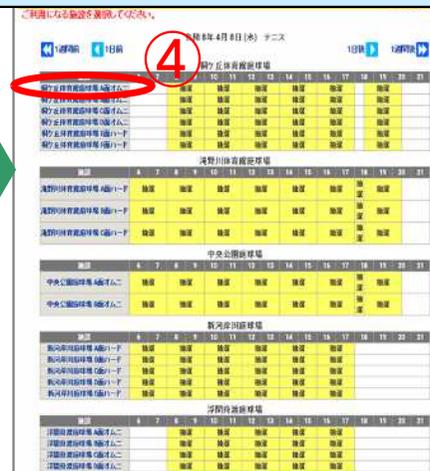
以降、P7~8を参照してください。

抽選申込

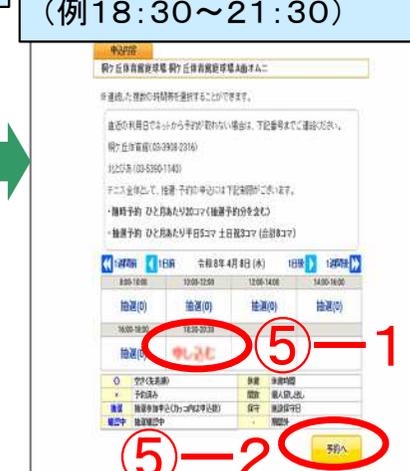
③利用日及び利用目的を選択して「検索」をクリックします。
(例: 利用日 令和8年4月8日
利用目的 テニス)



④利用する施設・室場をクリックします。
(例: 桐ヶ丘体育館A面オムニ)



⑤利用時間を選択して「予約へ」をクリックします。
(例 18:30~21:30)



検索条件の利用目的を選択すると検索条件の施設は選択されている利用目的が行える施設だけが表示されます。

8. 「施設のご案内」の機能

東京都北区施設予約システム
Tokyo Kita City Facilities Reservation System
City of Kita

トップメニュー

空き状況を確認
マイページ
施設のご案内

ご利用の手引き

New 施設のお知らせ [詳細はこちら](#)

- ※デモサイト利用不可 (2/5) ※
- ※本番サイト利用不可 (1/23, 2/2~2/6, 2/13) ※
- ※本番サイト データ移行検証期間

このシステムを通じて利用者から受付・登録した個人情報、このシステムのサービス提供にのみ利用し、他の目的で利用することはありません。
* ブラウザのJavaScriptとCookieは有効にしてお使いください。
* ブラウザの「戻る」ボタンは使用しないようお願いします。

特定商取引法に基づく表記

施設のご案内

施設名	住所	連絡先
北とびあ	〒114-8503 東京都北区王子1丁目11-1	03-5390-1100
滝野川会館	〒114-8534 東京都北区西ヶ原1-23-3	03-3910-1651
赤羽公園	〒115-0044 東京都北区赤羽南1丁目13-1	03-3901-8121
桐ヶ丘体育館庭球場	〒115-0053 北区赤羽台3-17-57	03-3906-2316
滝野川体育館庭球場	〒115-0024 北区西ヶ原2-1-6	03-3949-3970
中央公園庭球場	〒114-0033 北区十条台1-2-1	080-6883-4546
新河岸川庭球場	〒115-0041 北区岩淵町41	03-3902-7381
浮間舟渡庭球場	〒115-0051 北区浮間4-27-1	03-3967-4751
校庭夜間開放(テニス)	〒114-8546 東京都北区滝野川12-52-10(旧滝野川中学校) 北区役所滝野川分庁舎2階6番	

施設名をクリックすると、各施設のHPをご覧いただけます

