

年 月 日

東京都北区保健所長

主催者 氏名 団体名 _____
代表者 _____
電話 _____
住所 _____

行 事 開 催 届

このことについて下記のとおり、行事を開催します。

記

行 事 名 _____

開催期間 _____

開催場所 _____ (所在地：東京都北区 _____)

行事の目的 _____

予想参加者 _____ 人

食品衛生に関する担当者

氏名 _____ 連絡先 _____

団体名または所属 _____

添付するもの

1. 行事における模擬店の配置図 (ブースごとに番号)
2. 主催者が仕込み場所を設ける場合、配置図 有・無 使用予定団体数 _____ 団体
3. 出店届 出店数 _____ 団体

出店者は原則1団体につき、取扱い食品1品とする、複数扱う場合は、ブース内でエリアを明確に分、取扱い食品ごとに責任者を設置することが望ましい。(販売のみ
の場合を除く)

保健所記入欄

年 月 日

行事における臨時出店届（会場内で調理加工・盛り付けをする場合）

出店者 団体名
(主催内部団体・外部団体・営業者)

住所
電話
責任者氏名

イベントにおける出店場所 _____
従事者数 _____ 人

取扱い食品		
取 扱 量		
取扱い方法 原材料から調理販売 までの流れをフロー チャートで記入	日 時	工 程

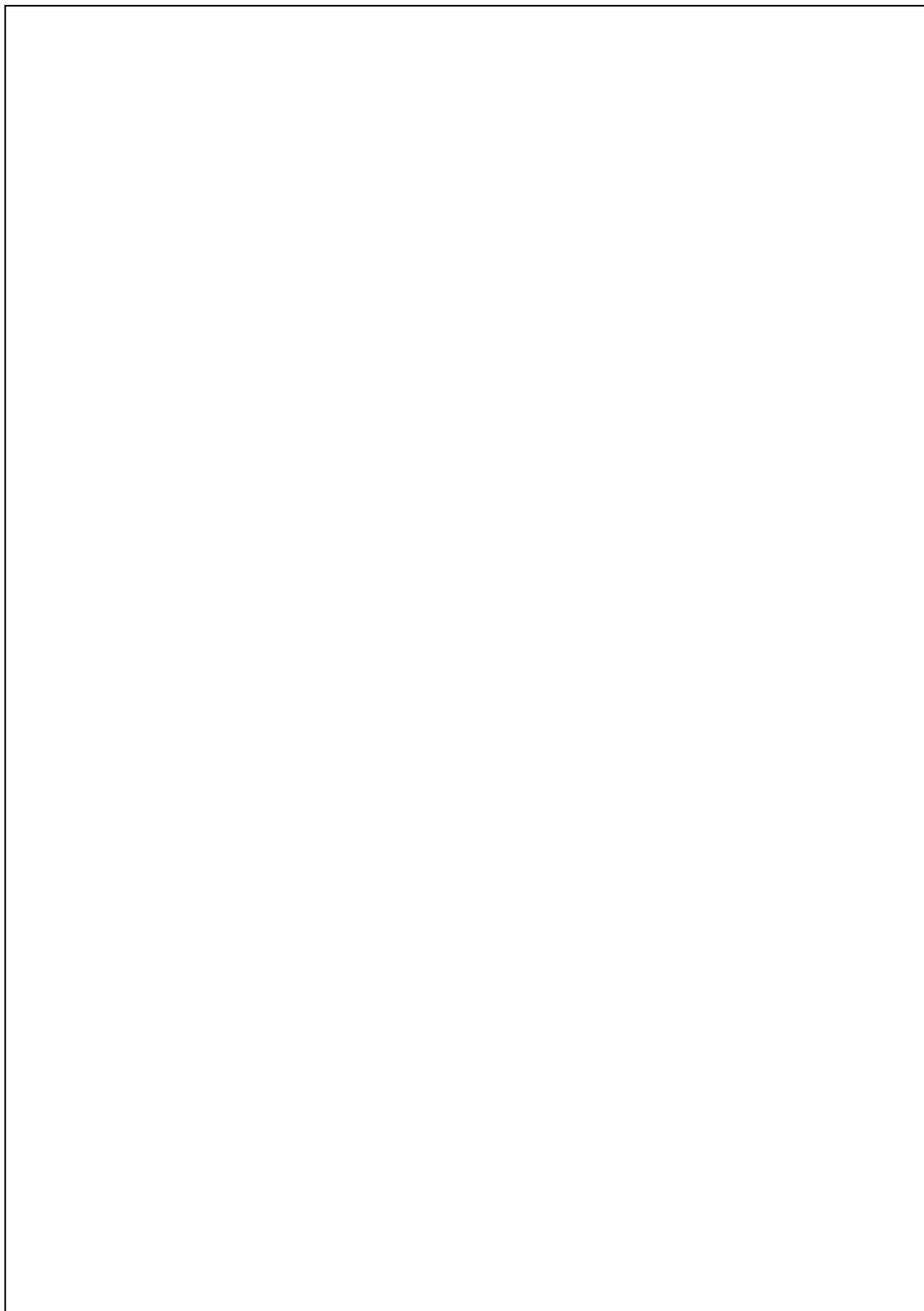
当該イベントを含む出店回数 _____

物販を伴う場合の取扱い食品と数量(包装食品に限る)

<特記事項>

模擬店配置図

(ブースに番号を振ること、イベントチラシ等がある場合は貼付・または別添可能)



仕込み場所配置図

仕込み場所名称

仕込み場所使用予定団体名

