

令和 7 年度 就学援助的通知

为了让孩子们过上健康快乐的学校生活，北区政府将根据您的家庭经济状况，补贴部分学习所需的费用。希望就学援助审查的人，请仔细阅读此通知后，请按照第 2 页的「2 就学援助的申请手续」（1）申请。

※到去年为止，不管是否希望申请援助都必须提交，但是从今年开始只有希望的人提交。

1 能够申请就学援助的人

居住在北区内的，是国公立小学、中学、义务教育学校、中等教育学校（前期课程），特别支援学校（小学部、中学部）的儿童学生的监护人，只要符合以下任何一项

- （1）现在正在接受生活保护的人
- （2）在认定日接受儿童抚养津贴的人（与儿童津贴不同）
- （3）共同生活的所有家庭成员的总收入金额低于标准额的人
- （4）因特殊情况希望接受援助，并得到教育委员会认可有必要的人

※由于 DV（家暴）或其他不得已的原因而没在北区住民登录的人也可以申请。

※私立学校不在范围内。

※儿童学生进入被支付措施费的设施的情况下，或者接受在东京都的养父母制度的话，就是对象外。

【认定基准额（估算）】

以下，小学包含义务教育学校的前期课程，中学包含义务教育学校的后期课程。

家 庭 构 成		家庭成员的年收 （工资收入方面）	家庭成员的总收入 (R6.1.1～R6.12.31)
2 人	父亲（33 岁）子（小 1）	约 457 万日元	约 311 万日元
3 人	双亲（37 岁・32 岁）子（小 1）	约 499 万日元	约 345 万日元
4 人	双亲（40 岁・34 岁）子（中 1・小 1）	约 592 万日元	约 419 万日元
5 人	双亲（50 岁・45 岁）子（高 2・中 3・小 4）	约 642 万日元	约 459 万日元
6 人	双亲（42 岁・35 岁）子（中 1・小 3）祖父母（70 岁・65 岁）	约 689 万日元	约 500 万日元

※ 这个表只是一个估算。根据家庭构成和家庭成员年龄的不同，基准额是不同的。

不管收入如何都可以申请，如果不知道是否符合的话，建议申请。

① 只有工资收入的家庭，源泉征收票上的「工资收入扣除后的金额」一栏中减去 10 万日元的金额。

② 营业收入的家庭，将年收入额扣除必要经费后的金额。

(1) 申请方法	北区政府推荐电子申请
----------	------------

※在各个学校不受理。

年度中途申请的情况下，从申请之月起就是对象。



支払を受ける者		配偶者又は同居親類		(受給者の氏名)		
「給与所得控除後の金額」から 10万円を控除した金額						
種別	支拂金額	給与所得控除後の金額	所得税控除の合計額	源泉徴収税率		
内	千円	千円	千円	%	円	円
(源泉)控除対象配偶者の有無等	配偶者(特別) 控除の対象となる人	控除対象扶養親族の数 (配偶者を除く。)	16歳未満 扶養親族 の数	障害者の数 (本人を除く。)	非課税である 残高の割合	
専任	兼務	特定	老人	その他	障別	その他
円	円	人	人	人	人	人
社会保険料等の金額		生命保険料の控除額		地震保険料の控除額		住宅借入金等特別控除の額
円	円	円	円	円	円	円
(摘要)						

② 令和 7 年 1 月 1 日现在、在北区以外住民登录的人

请日后提交「令和 7 年度市区町村民税纳税（免税）的证明书」（令和 7 年 6 月上旬开始，由 1 月 1 日现在所在地的税务担当课发行）。改日，会相符的人发送通知书。

※ 请确认证明书上写有收入金额和被扶养者等。

※ 不提交的话，就不能通过审查，成为「不认定」。

关于个人编号的利用

需要提交证明书的人，如果您希望使用个人编号，可以另外提交「个人编号利用申请书」，可以省略提交证明书。

「个人编号利用同意书」从在左边的二维码北区主页「就学援助」会下载（也可以邮寄）。

3 关于认定结果以及支付

（1）6 月下旬邮寄给儿童学生的住民登录地的户主，告知申请结果。另外也会将认定结果通知在籍学校。

（2）援助费的支付，原则上在北区立学校就读的情况下一年 5 次支付日，而在北区立以外的学校就读的情况下一年一次三月份，都向申请人的指定账户汇款。但是，如果向学校支付有滞纳的话，可能直接向校长的账户汇款。

※ 如果收款账户与指定账户发生变更的话，需要提交「账户变更申请」，请确认第 7 页的 Q&A 的 13 号，14 号的事项。

※ 如果认定后家庭状况发生了变更，则需要重新申请。在重新审查中，援助费的支付可能会暂时停止，请谅解。

※ 即使在因收入超过而不被认定的情况下，之后家庭状况和前一年中的收入金额发生变化的话，也可以再次申请（比如：离婚或收入变化等）。但是，若被认定，援助费的支付也是从重新申请的月份开始的。

4 就学援助的支付内容

○学校餐食费 ○学习用品购买费 ○新入学学习用品购买费 ○校外活动费（移动教室等）

○上学交通费 ○俱乐部活动费 ○体育用品费 ○在线学习通讯费

○学校生活管理指导表文件制作费

●夏季设施参加费 ●修学旅行费 ●毕业相册费 ●医疗费等

※ 接受生活保护的人，因为○标记的费用是由生活福祉课支付的，所以只有●标记的费用是就学援助的支付项。

※ 由于北区立学校的餐食费是完全免费的，所有原则上没有从就学援助费中支付学校的餐食费。

※ 新入学学习用品购买费，不会在入学前支付给申请的人。（对小学 6 年级已被认定升学进入国公立学校的学生，3 月前会支付中学的新入学学习用品购买费）。

※ 医疗费，支付给不适用「北区儿童医疗费补助制度」的人。

※ 即使被认定，也不一定会支付所有的费用项目。支付时期或支付金额的详细情况，请按发送给被认定人的「支付金额明细」确认。

5 其他

因主要生计维持者的生活状况发生巨变（长期住院，因公司原因而失业，破产，受灾等）特别原因，希望在前一年的收入以外申请的人，请咨询教育委员会。

<关于家庭成员的范围>

关于就学援助的家庭状况，原则上，是住民票上的家庭成员（包含儿童的家庭成员），但是，以下的情况把包含在家庭里进行审查。

（例外1）监护人由于工作・护理等理由在其他住址进行住民登录的

包含在家庭成员中进行审查。另外，和该监护人为同一家庭成员的情况下，也包括他们进行审查。

另外家庭的监护人住在区外的话需要提交住民票（记录了所有家庭成员）和收入证明文件（参照2-②）。

（例外2）如果监护人的住民票上有同一住址的其他家庭的话（分家）

也请包含在家庭成员中，进行审查。

（例外3）如果监护人的住民票上有同住址的其他的家庭（同住的祖父母等）

那么只有监护人对同住址的其他的家庭成员是“税法上”抚养的关系，则可认为是同一家庭。如果申请书上填写了未抚养的人，则审查时是不作为家庭成员的。

（例外3的举例）

北区王子1-2-3	
祖父	
祖母	

这种情况，原则上是以3人家庭（父・母・本人）申请，只有在父亲或母亲抚养祖父母的情况下，则以5人家庭申请。

（例外4）根据情况，如果监护人和儿童学生在不同的家庭

原则上，请以包含监护人的家庭申请。这种情况下的申请人即援助费的领取人是监护人。但是，如果儿童学生所在的家庭和监护人的家庭的生活费是独立分开的话，请以儿童学生所在的家庭进行申请。这种情况的申请即援助费的领取者是儿童学生所在的家庭成员。

另外家庭的监护人在区外居住的话，需要提交住民票（记录全体家庭成员）和收入证明文件（参照2-②）。

(例外 4 的举例)

〇〇区〇〇1-1-1
父
母
兄

北区王子1-2-3
祖父
祖母
本人

这种情况，原则上是以 6 人家庭（父・母・兄・本人・祖父・祖母）申请，申请人即援助费领取者为父亲或母亲。

如果生活费和父母是分开的话，请以祖父或祖母作为申请人（即援助费的领取者），以 3 人家庭（祖父・祖母・本人）申请。

※ 不可以父・母・本人的 3 人家庭申请。

※ 即使是以 6 人家庭申请的情况下，通知等的发送地址也会发给本人（儿童学生）的住民登录的地址的家庭户主，请注意。

电 子 申 请 手 续（4 月 30 日为止）

① 希望电子申请的人，请读取右边的二维码，根据 LoGoForm 画面所示进行申请。不会读取二维码的人，请登录北区主页「就学援助」添加链接进行申请。

② 进入 LoGoForm，会出现以下的画面。
请登录进入输入画面。



電子申請
LoGoForm

※就学援助の申請，必须登录进行。

- 已经有账号的人，请直接登录进行操作。
- 还没有创建账号的人，请从注册新账号开始创建账号。创建账号时，请用申请的监护人的名字注册。

③登录后请从输入画面开始输入必要事项。

※申请人（家长人）的信息会自动输入。

④输入完成后，进入确认画面，请确认输入信息。

⑤内容确认完成后，按送信键完成申请。

＜申请完成的画面＞

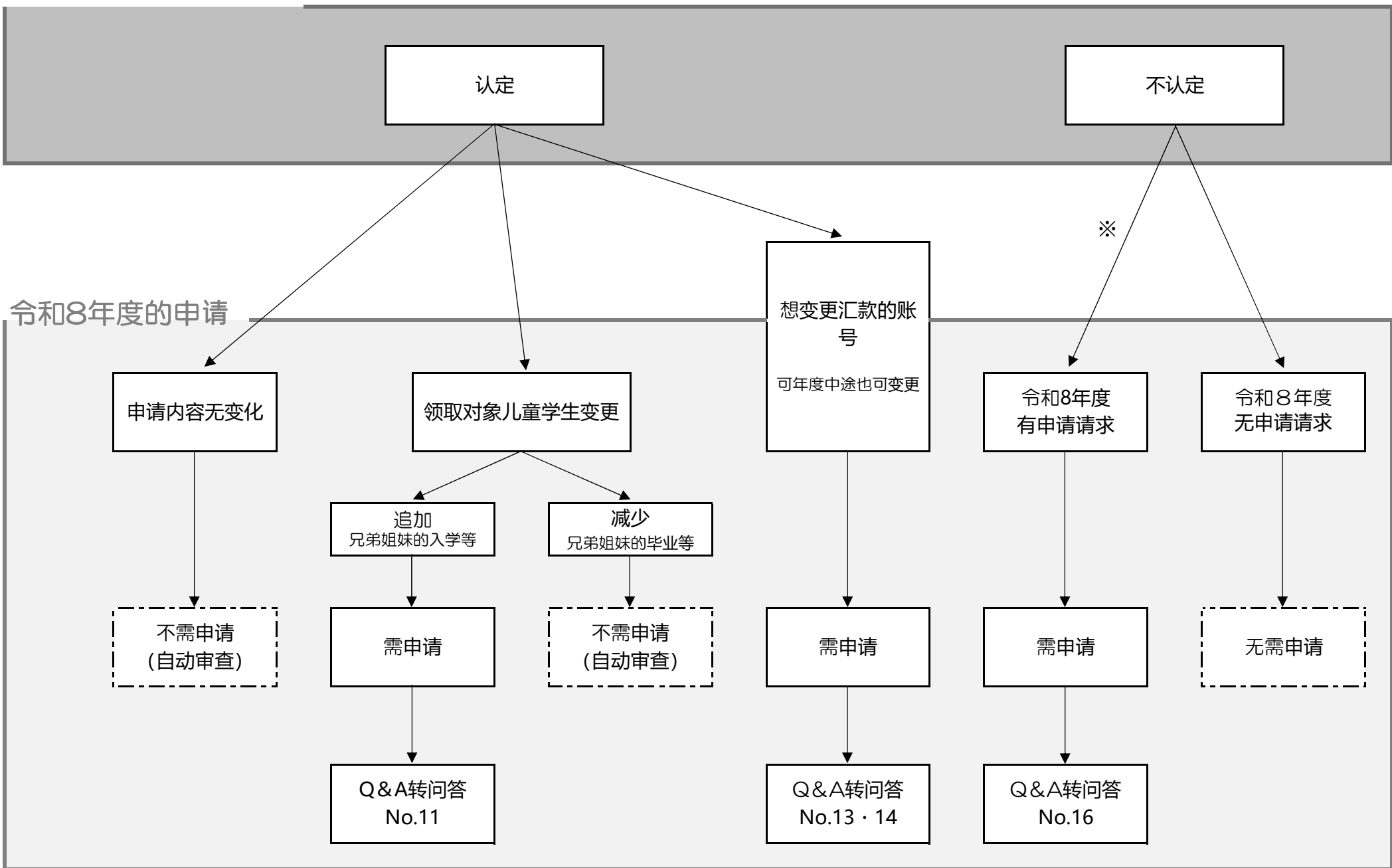
申请完成后，会向输入的邮箱地址发送邮件。请好好保管。

⑥ 认定结果，会在 6 月下旬向儿童学生的住民登录地的户主邮寄。
年度中途申请的话，认定结果的通知需要 1～2 个月左右。

【关于明年开始的申请（流程图）】

令和7年度的认定结果

※即使曾被不认定，家庭状况有变更或收入有变化的话，在年度内也可以再申请的。详情请参照问答。



【Q&A】问答】

	问 题	令和7年度 认定结果	No.	回 答
申 请	审查什么时间点的家庭状况		1	如果是年度初提出申请的话，原则上审查初中入学典礼的次日（令和7年4月9日）时间点的家庭状况。 如果是年度中提出申请，那就审查提出日这个时间点的家庭状况。关于之后认定的家庭，会参照每个月的住民票或学籍的变动的信息，对就学援助进行再审查。
家 庭 状 况 的 变 更	家庭成员全部在北区内迁居后，孩子也决定转校。	认定	2	区内迁居的情况，被认定的年度就学援助可以继续，所以不需再申请。 另外，北区教育委员会会向转校的学校告知认定结果。
	住民票的家庭成员减少。 例：成为社会人的哥哥迁出北区	认定	3	因为每个月参照住民票或学籍的变动信息，对就学援助进行再审查，所以不需申请。 另外，由于部分家庭成员的迁出，申请家庭全员收入总额超过认定基准额的情况，认定有可能被取消，请谅解。
		不认定	4	可以不包含在家庭内进行再申请。 再申请的时候，请按照「新規申請フォーム」，进行再次申请。 另外，减少一个家庭成员，认定基准额也会减少。
	住民票的家庭成员增加 ・ 孩子出生了 ・ 北区外或北区内的其他住所的部分家庭成员迁入 例：从其他县来的祖父母迁入	认定	5	孩子出生或者去年12月末的时点，未满16岁（高中2年级）的家庭成员迁入，不需再申请。 去年12月末的时点，16岁以上（高中2年级）的家庭成员迁入的情况，需要再申请。请按照「変更申請フォーム」进行家庭成员追加申请。 另外，从北区外迁入的话，在再申请的收入审查中，需要提交令和7年1月1日时有住民登记的自治体的纳税证明书（迁入者为被扶养者的情况除外）。 请在「変更申請フォーム」中同时上传纳税证明书的照片。
		不认定	6	家庭成员增加一个人时，认定基准额也会增加。所以在申请时，认定结果也有可能从不认定变为认定。 提出再申请的请求时，请按照「新規申請フォーム」进行申请。但是，若被认定，援助费是从再申请的月份开始支付。
	监护人结婚	认定	7	原则上，监护人包含在家庭中进行审查，需要重新提出申请。 请按照「変更申請フォーム」追加家庭成员进行申请。 另外，成为家庭的新成员若是从北区外迁入的话，再申请时需要审查收入，所以需要令和7年1月1日时点的住民登录的自治体的纳税证明书（如果迁入者为被扶养者，则不需要）请按照「変更申請フォーム」，上传纳税证明书的照片。
		不认定	8	家庭成员增加一个人时，认定基准额也会增加。所以在申请时，认定结果也有可能从不认定变为认定。 提出再申请的请求时，请按照「新規申請フォーム」进行申请。但是，若被认定，援助费是从再申请的月份开始支付。
	监护人离婚	认定	9	申请人（援助费受益人）变更的情况下，需要再申请。按「新規申請フォーム」，以变更后的申请人的名义进行再申请。 申请人（援助费受益人）不变更的情况，原则上，不需要再申请。如果需要申请（申请人住民票的名字变更等情况），请与本课联系。 ※离婚后还在一起居住还是同一家庭住民票的情况，作为同一家庭进行审查。
		不认定	10	离婚手续完成后不是同一家庭住民票的情况，那就不作为同一家庭进行再审查。希望再审查的情况，请按「新規申請フォーム」进行再申请。
其 他	令和8年度，有弟弟妹妹预定上小学。	认定	11	需要再申请。 令和8年4月，请按「変更申請フォーム」，进行领取儿童的追加的申请。
		不认定	12	希望再申请的情况，请在令和8年4月，按「新規申請フォーム」进行再申请。
	想变更申请人（援助费受益人）。	认定	13	需要再申请。 按「新規申請フォーム」，以变更后的申请人的名义进行再申请。
	申请人（援助费受益人）不变，只是想变更银行账户。	认定	14	请按「変更申請フォーム」，更改账户信息。

【有背面】

【Q&A】问答】

	问 题	令和7年度 认定结果	No.	回 答
其 他	即使收到不认定的结果，因为收入有变化，所以想再申请。 例：以个体经营进行了确定申告，但是令和6年的收入有误，所以进行了减少收入的申告。	不认定	15	令和6年1月～12月的收入有减少的情况，进行了再申请后，认定结果有可能会从不认定变为认定。希望再申请的情况，请按「新規申請フォーム」进行再申请。但是，若被认定，援助费是从再申请的月份开始支付。
	令和7年度的就学援助不认定，明年想再申请一次。	不认定	16	预定令和8年4月，通过在籍学校，发送就学援助的通知。收到通知后，请按「新規申請フォーム」进行再申请。



新規申請
フォーム



変更申請
フォーム

联系方式

邮政编码114-8546 东京都北区龙野川2丁目52番10号

北区教育委员会事務局教育振興部 学校支援課学事系

（北区役所龙野川分庁舎1楼5号窗口）

电话03-3908-1541 星期一～星期五（节假日除外）8点30分～17点