

## &lt;記入例&gt;

## 特定子ども・子育て支援施設等確認申請書

年 月 日

東京都北区長 殿

申請者所在地 (所在地)氏名  
(又は名称) (施設名称)代表者氏名 (法人代表者氏名)

子ども・子育て支援法第30条の11第1項の規定による確認を受けたいので、同法第58条の2に基づき以下のとおり関係書類を添えて申請します。

## 1 申請者に関する事項

「法人」にチェックし、該当項目をチェック

設置主体	<input checked="" type="checkbox"/> 法人 ( <input type="checkbox"/> 国立大学法人 <input type="checkbox"/> 公立大学法人 <input type="checkbox"/> 学校法人 <input checked="" type="checkbox"/> 社会福祉法人 <input type="checkbox"/> 株式会社 <input type="checkbox"/> NPO法人 <input type="checkbox"/> その他法人 <input type="checkbox"/> 法人以外 ( <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 任意団体 )			
設置者・事業者名※	(法人名)			
設置者・事業者の主たる事務所の所在地	〒 ー (法人所在地) TEL : 03-9999-9999 メールアドレス : aaa@aaa.co.jp			
代表者	職名	理事長	フリガナ	キタク タロウ
			氏名	北区 太郎
	住所	東京都北区〇〇1-1-1	生年月日	昭和45年 1月 1日

※ 設置者又は経営者が株式会社、各種法人、任意団体の場合は、社名、法人名、団体名を記入してください。

## 2 施設・事業に関する事項

施設・事業の種類	事業の種類	添付別紙	
<input type="checkbox"/> 認定こども園	<input type="checkbox"/> 幼稚園	<input type="checkbox"/> 特別支援学校幼稚部	別紙1
<input checked="" type="checkbox"/> 認可外保育施設			別紙2
<input type="checkbox"/> 預かり保育事業（在園児を対象）			別紙3
<input type="checkbox"/> 一時預かり事業（在園児以外を対象）			別紙4
<input type="checkbox"/> 病児保育事業			別紙5
事業開始（予定）年月日	(事業開始年月日)		

「認可外保育施設」にチェックし、別紙2を添付します

(添付書類)

- 1 定款、寄附行為等及びその登記事項証明書等
- 2 役員の名、生年月日及び住所の一覧
- 3 法第58条の10第2項に規定する申請をすることができない者に該当しないことを誓約する書面

（別紙2 認可外保育施設）

# <記入例>

1 届出等に関する事項

児童福祉法第59条の2第1項の規定による届出を行った年月日	平成〇年〇月〇日
設置（予定）年月日	平成〇年〇月〇日
認可外保育施設指導監督基準を満たす証明書の交付の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
認可外保育施設指導監督基準を満たす予定の年月日※	年 月 日

※認可外保育施設指導監督基準を満たす旨の証明書が交付されていない施設のみ記入してください。

2 施設に関する事項

施設の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 児童福祉法第6条の3第11項の規定による業務を目的とする施設以外 <input type="checkbox"/> 児童福祉法第6条の3第11項の規定による業務		
名称	(施設名称)		
所在地	(施設所在地)		
	TEL: 03-9999-9999	メールアドレス: aaa@aaa.co.jp	
管理者	職名	フリガナ	キタク ハナコ
		氏名	北区 花子
	住所	東京都北区〇〇1-1-1	生年月日 昭和45年1月1日

ベビーシッターは下段をチェック、それ以外は上段をチェックしてください

3 運営に関する事項

(1) 開所時間・保育提供可能時間

	通常開所時間/通常保育提供可能時間	時間外開所時間/時間外保育提供可能時間	備考
平日	8:30 ~ 17:30	17:30 ~ 20:00	
土曜日	8:30 ~ 17:30	17:30 ~ 19:00	
日・祝祭日	~	~	

※24時間表記で記入してください。

(2) 提供するサービス内容

提供するサービス種別	対象年齢※
<input checked="" type="checkbox"/> 月極契約	0歳 3か月 ~ 2歳 11か月
<input type="checkbox"/> 定期利用	歳 か月
<input checked="" type="checkbox"/> 一時預かり	歳 か月
<input type="checkbox"/> 夜間保育	歳 か月
<input type="checkbox"/> 24時間保育	歳 か月 ~ 歳 か月
<input type="checkbox"/> その他 ( )	歳 か月 ~ 歳 か月

※1歳未満児の場合のみ、月齢まで記入してください。

(3) 利用料金等

年齢・契約種別	月極額	定期契約	一時預かり	夜間保育	24時間保育
0歳児	60,000円				
1歳児	55,000円				
2歳児	50,000円				
3歳児					
4歳児					
5歳児					

(2) でチェックした項目ごとに利用料金を記入してください

内 訳	保育料	入会金	キャンセル料	日用品費・文房具費	行事参加費
	45,000円	20,000円			
	食事代	通園送迎費	( )	( )	( )
	4,500円				

(4) 入所定員

0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計
6人	10人	10人				26人

(5) 職員の配置

①施設長  常勤  非常勤 1人  
 常勤換算後の人数※ (1人)

※一日の勤務延時間数を8で除した常勤換算後の人数を記入してください。

[保育業務への従事]  従事する（資格欄にも記入してください。）  従事しない  
 [資格]  保育士  看護師  准看護師  その他（ ）

②保育従事者 常勤 5人 非常勤 2人 総数 7人  
 常勤換算後の人数※ (5人) (1人) (6人)

※一日の勤務延時間数を8で除した常勤換算後の人数を記入してください。

[資格別の内訳]

職種	常勤	非常勤	合計
保育士	5人	2人	7人
看護師			
准看護師			
家庭的保育者			
その他（ ）			0人
合計	5人	2人	7人

保育従事者の常勤換算後の人数を記入してください

該当職員の人数を記入してください

③その他の職員 常勤 1人 非常勤 1人 総数 2人  
 常勤換算後の人数※ (1人) (0人) (1人)

※一日の勤務延時間数を8で除した常勤換算後の人数を記入してください。

[資格別の内訳]

職種	常勤	非常勤	合計
調理員	1人	1人	2人
その他（ ）			
その他（ ）			
その他（ ）			
合計	1人	1人	2人

調理員の常勤換算後の人数を記入してください

調理員の人数を記入してください

④合計（①+②+③） 常勤 6人 非常勤 3人 総数 9人  
 常勤換算後の人数※ (6人) (1人) (7人)

※一日の勤務延時間数を8で除した常勤換算後の人数を記入してください。

[資格別の内訳]

職種	常勤	非常勤	合計
保育士	5人	2人	7人
看護師			
准看護師			
家庭的保育者			
調理員	1人	1人	2人
その他（ ）			0人
その他（ ）			0人
その他（ ）			0人
合計	6人	3人	9人

「常勤換算後の人数」と「資格別の内訳」について、①②③の合算した人数を記入してください

(6) 職員の研修受講状況

保育従事者の研修受講状況を記入してください

※ 児童福祉法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設及び1日に保育する乳幼児の数が5人以下である施設は必ず記入のこと。

①施設に在籍している保育従事者数 人  
 うち、研修受講の有無

居宅訪問型保育研修（基礎研修）	人
子育て支援員研修（地域保育コース）	人
子育て支援員研修（上記以外）	人
家庭的保育者等研修	人
その他（ ）	人

②職員の研修等の参加状況

参加（研修名等： 年 月 参加者数 名）  
 （研修名等： 年 月 参加者数 名）  
 （研修名等： 年 月 参加者数 名）  
 無

(添付書類)

- 1 児童福祉法第59条の2の規定により届け出た認可外保育施設設置届及び変更届の写し（上記記載事項の最新の状況を確認するため必要なものの抜粋で差し支えない。）
- 2 料金表及び利用案内・パンフレット
- 3 認可外保育施設指導監督基準を満たす旨の証明書の写し又は基準への適合（見込み）状況を説明する書類
- 4 職員の研修受講状況に関して、研修の修了証の写し等の研修を受講したことや参加したことが分かる書類