

保育所等利用申請書

☐ 新規利用 ☐ 転園

※該当する方を✓してください。

東京都北区長 殿

次のとおり、保育所等の利用を申請します。

申請日（西暦） 年 月 日

保育課使用欄

住所															
連絡先	自宅					-									
	父携帯							母携帯							
						-									

	フリガナ 保護者氏名 ※代表保護者に✓してください。	生年月日			利用を希望する理由 該当理由に✓してください。			現年・前年1月1日の住所 ※市区町村名を記入 〈指定都市の場合は行政区まで記入〉		
父		年	月	日	☐ 就労	☐ 妊娠・出産	現年	1月1日		
	☐ 疾病・障害				☐ 看護・介護	前年	1月1日			
母		年	月	日	☐ 災害復旧	☐ 求職活動	現年	1月1日		
	☐ 就学・職業訓練				☐ 育児休業	前年				1月1日
					☐ その他（ ）					

保護者・祖父母以外 の同居家族 （申請する子どもを含む。）	フリガナ 氏名 ※申請する子どもに✓してください。	続柄	生年月日			学校名・保育園名 等			
	1			年	月	日			
	2			年	月	日			
	3			年	月	日			

入園希望期間		(西暦)	年	月	1 日	から	(該当する方に☑)		☐ 小学校に就学する年の3月末まで
							年	月	日 まで
利用希望施設 ※施設コードは保育利用案内を 確認の上、記載してください。		1	施設コード				2	施設コード	
							3	施設コード	
4	施設コード						5	施設コード	
							6	施設コード	
8	施設コード						9	施設コード	
							10	施設コード	
		第11希望以降の希望施設の有無 ☐ あり ☐ なし 別紙を添付してください。							

＜同時に二人以上申し込む場合の条件＞ ※ 該当する口欄に✓してください。

- ①入園する月
- ☐ 別月入園可 ☐ 別月入園不可（全員同じ月の入園でなければ誰も入園しない。）
- ☐ 先にひとりでも入園できるのであれば入園しておきたい。（★）
- ☐ （ 児童名 ）のみ先に入園できるときは入園しておきたい。（児童名 ）のみでは入園しない。
- ※ひとりでも入園した場合、育児休業からの復帰や勤務開始が必要です。

- ②入園する園
- ☐ 別々の園でも入園する。 ☐ 別々の園には入園しない。同園入園のみを希望する。（★）
- ☐ 希望順位より同園に揃って入園することが優先 ☐ 組み合わせ条件なし
- ☐ 同園入園より希望順位の高い園への入園が優先 ☐ 組み合わせ条件あり(下欄に記入)
- 組み合わせ条件記入欄（上の子がA保育園・下の子がB保育園になる組み合わせは希望しない、等）

- ③その他の条件（希望する園が2園以上で①・②共に★の項目を選択した方や双子の方はご記入ください。）
- いずれか1人の児童しか入園できない状況になった場合には（児童名 ）を入園させたい。

保育課使用欄		受付者	
--------	--	-----	--