日付は無記入でお願いします。

年 月 日

東京都北区長殿

団 体 名 〇〇商店街

住 所 北区王子1-11-●-201

代表者職名 会長

代表者氏名 北区 太郎

電話番号 03-3908-

東京都北区防犯設備の整備に対する商店街等補助金交付申請書

標記の補助金に係る事業を別紙のとおり行うので、東京都北区防犯設備の整備に対する商店街等補助 金交付要綱第5条の規定により、補助金の交付を申請する。

第1号様式 別紙(1)

団体名: 〇〇商店街

事業名:防犯設備の整備に対する商店街等補助金

1, 100, 000 1 補助金交付申請額 円

2 補助金交付申請額の内訳

(単位:円)

商店街等名称	総事業費	補助対象経費	交付申請額
〇〇商店街	1, 210, 000	1, 200, 000	1, 100, 000
合 計	1, 210, 000	1, 200, 000	1, 100, 000

※交付申請額は、補助対象経費(基準額)に12分の11を乗じた額以内の金額を記入すること。 ただし、交付申請額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする。

100万円以上の見積もりの場合

同じような条件で複数徴取したうちの、最も安価な金額を記載してください。

補助対象経費:対象外の経費(防犯カメラ1台あたり60万円を超えた費用)が総事業費に含まれる場合、 その対象外の経費の金額を減じた金額を記載してください。

交付申請額:補助対象経費の12分の11(千円未満切り捨て、上限900万円)を記載してください。 この欄の金額は「1 補助金交付申請額」と同じ金額です。

「2台設置」で「121万円」の見積の場合

第1号様式 別紙(2)

団体名: 〇〇商店街

事業名:防犯設備の整備に対する商店街等補助金

〇〇商店街 商店街等名称:

(2)欄:商店街の状況等を勘定した防犯設備の必要性等を記入してください。

(1) 実施内容

防犯カメラ設置(2台)、防犯パトロール活動の実施

(2)事業の目的・必要性。 ○○商店街は、区民の方や買い物客が往来する人通りの多い商店街である。過去、シャッターに 落書きをされる事案が発生しており、犯罪を未然に防ぐため防犯パトロールを実施するとともに、 防犯カメラが必要である。

(3) 事業の実施概要(設置する防犯設備の種類、場所、台数、既存の防犯設備概要等) ※設置場所の地図を別に添付すること。

設置予定の防犯カメラの有効画素数:120万画素 映像記録媒体の種類:SDカード ※設置場所やその他の性能等は別紙のとおり

(4) 事業の実施スケジュール

- (3)欄:設置予定の設備に関する概要を記入してください。
- ○10月以降に補助金の交付が決定した場合、業者と契約を実施する。
- 〇業者の工事等が完了したら検査をおこない、問題がなければ業者に経費を支払う。 〇業者への支払い完了後、実績報告書に必要な書類を添付して北区窓口に提出する。

(4)欄:実績報告書は令和8年2月末日までにご提出ください。

(5) 事業に要する経費負担区分

総事業費 補助対象外経費 (A) (B)	运 助	計量	補助対象経費に係る負担区分				
	(C=A-B)	区補助金 ※都財源を含む	自己負担額				
(A)	(B)	(C-A B)	(D)	(E=C-D)			
円	円	円	円	円			
1, 210, 000	10, 000	1, 200, 000	1, 100, 000	100, 000			

- ※必要に応じて項目を追加すること。
- ※別途事業経費の内訳書(見積書等)を添付すること。
- ※防犯カメラの設置を含む場合は、本申請時又は実績報告時に運用基準を添付すること。
- ※区補助金額(D)は、補助対象経費(基準額)(C)に12分の11を乗じた額以内の金額を記入する こと。

ただし、補助金に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする。